

<p>Tel./Fax 0909224511 C.F.: 82001980836</p> 	<div style="display: flex; justify-content: space-around;">    </div> <p style="text-align: center;">Istituto di Istruzione Superiore "G.B. Impallomeni"</p> <p style="text-align: center;">Liceo Classico - Linguistico - Scientifico - Scienze Applicate</p> <p style="text-align: center;">Via Capitano Spoto n.3 - 98057 Milazzo (ME) Cod. MEIS00200X - MEPC002017 - MEPS00201A</p>	<p>www.iisimpallomeni.edu.it</p> <p>meis00200x@istruzione.it</p> <p>meis00200x@pec.istruzione.it</p>
--	---	---

CIRCOLARE N. 323

IIS - "G.B. IMPALLOMENI"-MILAZZO
Prot. 0005569 del 13/05/2023
V (Uscita)

Agli Studenti e Famiglie
Ai Docenti
Al Personale ATA
Al DSGA
Al Sito

Oggetto: sospensione ricevimento famiglie e modalità di consegna/dichiarazione attestati ai fini dell'attribuzione del credito scolastico A.S. 2022/2023

Sospensione ricevimento famiglie

Si comunica che, come da Piano delle attività A.S. 2022/2023, pubblicato con circolare n. 42 in data 11/10/2022 sul sito della scuola, a partire da lunedì 15 maggio 2023 il ricevimento settimanale delle famiglie sarà sospeso.

Gli ingressi posticipati e le uscite anticipate potranno avvenire solo in caso di comprovate e documentate esigenze e in presenza dei Sigg. genitori.

Si invitano le famiglie a collaborare con la scuola, in una fase dell'anno di grande complessità, evitando di richiedere i predetti permessi. Ogni interruzione della lezione si riflette sulla qualità delle attività della scuola.

Attribuzione credito scolastico a.s. 2022/2023 – dichiarazione studente

Si invitano gli studenti del secondo biennio e quinto anno a presentare entro e non oltre il **31 maggio 2023** la domanda per l'attribuzione dei crediti scolastici per l'anno scolastico 2022/2023 al Consiglio di Classe, tramite invio di una mail al coordinatore della propria classe che specifichi nell'oggetto: Richiesta attribuzione crediti, nome - cognome e classe dello studente.

La mail dovrà contenere il modello allegato alla presente circolare firmato dallo studente e controfirmato da un genitore, in caso di studente minorenni.

Nel modello l'alunno avrà cura di elencare le attività scolastiche svolte, **sia interne che**

esterne alla scuola, che possono contribuire alla determinazione del credito scolastico. Per le attività interne sarà necessario presentare attestazione di partecipazione da parte del docente referente; per le attività svolte all'esterno sarà necessario presentare relativa documentazione. **Tutte le attestazioni dovranno essere consegnate al coordinatore della classe in cartaceo.**

Le attività inserite nell'aggiornamento PTOF 22/23, che possono contribuire alla determinazione del credito scolastico, in base alle vigenti norme e ai criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, sono di seguito indicate:

1. Corsi organizzati dalla scuola con frequenza di almeno il 75% delle ore svolte;
2. Collaborazione all'organizzazione di attività di promozione dell'istituto e iniziative culturali della durata complessiva di almeno 6 ore in orario extracurricolare, in presenza;
3. Partecipazione, previa selezione da parte dei docenti, a gare e competizioni a livello provinciale, regionale, nazionale o internazionale organizzate o sostenute dalla scuola;
4. Partecipazione ad attività ed esperienze non episodiche supportate/condivise dalla scuola in collaborazione con realtà esterne, quali enti/associazioni/aziende/università, effettuate nell'anno scolastico in corso, previa verifica della ricaduta sulle competenze trasversali e di indirizzo (ad esempio certificazioni linguistiche, certificazioni informatiche, attività di volontariato continuative;
5. Attività connesse ai PCTO di particolare rilevanza ed originalità (superamento competizioni/organizzazione di eventi culturali/riconoscimenti pubblici).

Non saranno accolte istanze presentate oltre il termine fissato dalla presente comunicazione.

Si ricorda, inoltre, agli allievi delle classi V, di compilare la **parte terza del curriculum** dello studente con le attività extrascolastiche, riguardante le attività professionali, artistiche, musicali, culturali, sportive, di volontariato, etc. svolte dalla studentessa o dallo studente.

Si allega:

- Scheda dichiarazione attività svolte per gli studenti
- Modello attestato attività interne alla scuola per i Docenti, che dovrà essere vistato dalla Dirigente.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.



La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Francesca Currò

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate