

Tel./Fax 0909224511  
C.F.: 82001980836



www.iisimpallomeni.edu.it

**Istituto di Istruzione Superiore**  
**"G.B. Impallomeni"**  
**Liceo Classico - Linguistico - Scientifico - Scienze Applicate**

Via Capitano Spoto n.3 - 98057 Milazzo (ME)  
Cod. MEIS00200X - MEPC002017 - MEPS00201A

[meis00200x@istruzione.it](mailto:meis00200x@istruzione.it)

[meis00200x@pec.istruzione.it](mailto:meis00200x@pec.istruzione.it)

IIS - "G.B. IMPALLOMENI"-MILAZZO  
Prot. 0000020 del 02/01/2023  
IV-5 (Uscita)

LETTERA DI INCARICO

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 30 del CCNL**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Istruzione Superiore "G.B. Impallomeni" attua percorsi nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

*Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 22867 del 13 aprile 2022 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno".*

*Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".*

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa CURRO' FRANCESCA RESPONSABILE DEL PROGETTO NOMINA LA S/V Dott. ROCCO FAZIO IN QUALITA DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Fazio Rocco</b>
<b>Codice fiscale/ Partita IVA</b>	FZARCC59P01C421X
<b>Qualifica</b>	<b>DSGA</b>

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.**  
**LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:**

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
<b>ATTIVITA'</b>	<b>ORE</b>	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA	50,00	24,55	1.227,50	925,02	302,48	84,64	294,13	546,25
<b>TOTALE</b>	<b>50,00</b>		<b>1.227,50</b>	<b>925,02</b>	<b>302,48</b>	<b>84,64</b>	<b>294,13</b>	<b>546,25</b>

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto

FIRMA PER ACCETTAZIONE



La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Francesca Currò  
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate